

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Коврова
«Средняя общеобразовательная школа № 22
имени Героя Российской Федерации Геннадия Николаевича Сергеева»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического Совета

МБОУ СОШ № 17:

Председатель Педагогического Совета

_____ И.Е. Гаврилова

Протокол от «15» января 2019 № 1

ПРИНЯТО:

Решением Совета Школы

Протокол от «10» января 2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 22

_____ И.Е. Гаврилова

Приказ от «06» февраля 2019 № 25

ПРАВИЛА

**индивидуального отбора при приёме либо переводе
учащихся для профильного обучения**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Коврова «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Героя
Российской Федерации Геннадия Николаевича Сергеева»**

г.Ковров, 2019г.

1. Настоящие Правила индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в МБОУ СОШ № 22 для профильного обучения (далее – Правила) регламентируют организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в МБОУ СОШ № 22 для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).

2. Решение об открытии в МБОУ СОШ № 22 профильного обучения принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем. Классы профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

3. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Владимирской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 7 Правил.

4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт образовательной организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

5. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя организации.

6. К заявлению, указанному в пункте 5 Правил, прилагаются копии следующих документов учащихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровне среднего общего образования, утверждается образовательной организацией.

Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители) учащихся.

7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой руководителем организации, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам; руководители предметных методических объединений; заместитель руководителя организации, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения; представители психологопедагогической службы и органа государственно-общественного управления организации (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с коллегиальным органом организации (управляющим, попечительским, наблюдательным советами либо педагогическим советом с участием представителей органов государственнообщественного управления организации).

8. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 Правил, на основании критериев, предусмотренных пунктом 7 Правил;

2- этап – составление рейтинга учащихся;

3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

9. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;

- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на

профильном уровне, – 10 баллов за один предмет, отметка по которому «хорошо» и «отлично»;

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

- достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

10. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

11. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 5 дней до начала учебного года.

12. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

13. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в организации с учетом критериев, указанных в пункте 7 Правил.